

فرم نیازسنجی توسعه هسته‌های مسئله‌محور اعضای هیأت علمی

(طرح شهید دکتر بهشتی)

<p>۱- عنوان پیشنهادی طرح: عنوان</p>
<p>نوع طرح: <input type="checkbox"/> اولویت محور <input type="checkbox"/> تقاضامحور <input type="checkbox"/> ملی <input type="checkbox"/> استانی <input type="checkbox"/> بنیاد نخبگان استان</p>
<p>۲- معرفی طرح:</p> <p>بنیاد ملی نخبگان در راستای اجرایی سازی اقدام‌های ملی ۹-۲-۲، ۱-۳-۲ و ۴-۱-۳ سند راهبردی کشور در امور نخبگان در خصوص «شبکه‌سازی افراد و گروه‌های نخبه در حوزه‌های تخصصی و حول فعالیت‌های نخبگانی به منظور هم‌افزایی و هم‌گرایی، تقویت همکاری، اشتراک دانش و اطلاعات؛ انجام کارهای مشترک و حل مسائل مناطق کم‌برخوردار» و به منظور شبکه‌سازی بین اساتید برتر و نخبه و زمینه‌سازی برای اثرگذاری آن‌ها در حل مسائل و چالش‌های اساسی کشور طرح شهید دکتر بهشتی (ره) را به اجرا در آورده است. در این طرح با حمایت از ایجاد هسته‌های مسئله‌محور متشکل از اعضای هیأت علمی نسبت به ارائه توصیه‌های سیاستی برای حل مسائل اساسی کشور و تلاش برای اجرایی سازی آنها اقدام می‌شود. هسته‌های مسئله‌محور اعضای هیأت علمی در دو دسته زیر تشکیل خواهند شد.</p> <p>«هسته‌های تقاضامحور» که دارای صاحب مسئله و تأمین‌کننده مالی (دولتی یا غیردولتی) مشخص هستند و تأمین حداقل ۷۰ درصد از هزینه‌های هسته را بر عهده گرفته باشد.</p> <p>«هسته‌های اولویت‌محور» که حول مسائل چندوجهی شکل می‌گیرد و فاقد صاحب مسئله مشخص بوده اما در عین حال به تشخیص شورای راهبری از چالش‌ها و مسائل اساسی و اولویت‌دار کشور برای رسیدن به اهداف کشور در اسناد بالادستی است.</p>
<p>۳- بیان مساله، اهمیت و کاربرد آن:</p>
<p>۴- اهداف و جزئیات مد نظر در طرح: (در تکمیل این بخش عناوین زیر مدنظر می‌باشد)</p> <ul style="list-style-type: none"> ❖ بررسی و تبیین وضعیت فعلی کشور ❖ تهیه و تدوین نظام مسائل ❖ شناسایی ذینفعان و اسناد و قوانین بالادستی ❖ بررسی تجارب جهانی و استخراج تجربه‌های موفق ❖ ارائه راهکارها و ابزارهای سیاستی (با توجه داشتن شرایط کشور) جهت مرتفع‌سازی چالش به همراه الزامات و معرفی متولی انجام راهکارهای پیشنهادی

<p>۵- خروجی های مورد انتظار در طرح: (در تکمیل این بخش عناوین زیر مدنظر می باشد)</p> <ul style="list-style-type: none"> ❖ گزارش نهایی پروژه شامل بخش اصلی گزارش شامل، مقدمه و ضرورت انجام کار، مرور ادبیات، روش انجام کار، نتایج به دست آمده و تحلیل و جمع بندی پیشنهادهای سیاستی خواهد بود. ❖ گزارش خلاصه مدیریتی پروژه (حداکثر ۲۰ صفحه) ناظر بر اهم موارد و راهکارها ❖ نگاشت نهادی مربوط ذینفعان شناسایی شده ❖ نگاشت قوانین و اسناد بالادستی شناسایی شده ❖ صورت جلسه نشست های تخصصی مربوط به پروژه ❖ فایل اکسل مربوط به افراد و سازمان هایی در طول طرح با آن ها تعامل ایجاد شده است. در این فایل، اطلاعات کاملی از افراد و سازمان های مرتبط ارائه خواهد شد (شامل اطلاعات تماس و). ❖ فایل ارائه نهایی پروژه ❖ فایل کتابخانه EndNote. 	
<p>۶- محدوده زمانی: ماه</p>	
<p>۷- اعتبار مورد نیاز طرح:</p>	
<p>میزان پشتیبانی بنیاد:</p>	<p>میزان پشتیبانی صاحب مسئله:</p>
<p>سایر توضیحات:</p>	